**SOLICITUD DE ACLARACIONES**

TEPIC, NAYARIT A\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DE 20\_\_.

**DIRECTOR DE COMPRAS Y ADQUISICIONES**

**DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT**

**P R E S E N T E**

**(NOMBRE DE LA PERSONA QUE SOLICITA ACLARACIONES)** EXPRESO MI INTERÉS POR PARTICIPAR EN LA JUNTA DE ACLARACIONES DEL PROCEDIMIENTO **NO. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, SOLICITANDO LA ACLARACIÓN DE LAS SIGUIENTES DUDAS:

1. **De carácter administrativo:**

PREGUNTA 1: PUNTO ( ), ¿ ?

PREGUNTA 2: PUNTO ( ), ¿ ?

PREGUNTA 3: PUNTO ( ), ¿ ?

1. **De carácter legal:**

PREGUNTA 1: PUNTO ( ), ¿ ?

PREGUNTA 2: PUNTO ( ), ¿ ?

PREGUNTA 3: PUNTO ( ), ¿ ?

1. **De carácter técnico**:

PREGUNTA 1: PUNTO ( ), ¿ ?

PREGUNTA 2: PUNTO ( ), ¿ ?

PREGUNTA 3: PUNTO ( ), ¿ ?…

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL REPRESÉNTATE LEGAL DE LA PERSONA MORAL Ó PERSONA FÍSICA** | **CARGO EN LA EMPRESA / CALIDAD DE PROPIETARIO** | **FIRMA** |

**NOTA: ESTE DOCUMENTO DEBE ENTREGARSE EN FORMATO .DOC Ó .DOCX**